# Proyecto Hotel Alameda

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del proyecto:** | Sitio web “Hotel alameda” |
| **Jefe de proyecto:** | Salvador Toral Naranjo |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historial de versiones** | | |
| **Versión** | **Fecha**  **(dd/mm/aaaa)** | **Comentarios** |
| 1.0 | 21/05/2019 | Declaración inicial del alcance del proyecto. |
| 1.1 | 02/08/2019 | Revisión de ortografía y sintaxis |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Resumen Ejecutivo | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. objetivos del negocio | |
| * 1. **Descripción de producto (solución):** | El Proyecto Hotel Alameda consistirá en la creación de un sitio web para el establecimiento, dicho sitio contendrá información de la empresa y servirá de ayuda para manejar precios y ofertas. Mediante el uso de base de datos y lenguajes de programacion asi como software de codificacion y diseño. |
|  | |
| * 1. **Objetivos de negocio:** |  |
| La empresa necesita aumentar su publicidad en un sitio web para obtener mayor cantidad de clientes, un sitio web donde los clientes puedan consultar información general del hotel sin la necesidad de asistir a dicho establecimiento. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Descripción del proyecto | | |
| Para cada área de abajo, proporcione los detalles suficientes para definir adecuadamente este proyecto: | | |
| 3,1 alcance del proyecto | | |
| Incluye: | Lista de los resultados del proyecto primario | |
| Secciones de inicio, habitaciones, quienes somos, contacto y comentarios, reservaciones.  1. Las secciones serán dinámicas no se podrán modificar, únicamente podrá hacerlo el administrador. 2. Las imágenes colocadas en el sitio serán proporcionadas por la empresa. 3. La sección de comentarios será funcional, los usuarios se registraran para poder comentar y contactar. 4. La información que se presente será publicada con la utorizacion del gerente. | | |
| No incluye: | Para clarificación, enumere lo que no está incluido en este proyecto | |
| 1. No habrá sección de reservaciones. 2. Los visitantes no podrán modificar ninguna sección. 3. El proyecto consiste en publicidad. 4. No habrá sección de mapas, solo se usaran imágenes. 5. No usaremos videos. 6. No se entregara manual. | | |
| 3,2 dependencias externas: | |  |
| No existe un sitio web anterior, uso únicamente de redes sociales y medios impresos como medios publicitarios. | | |
| 3,3 suposiciones/restricciones: | |  |
| Imágenes, información y falta de comunicación, incompatibilidad | | |

|  |
| --- |
| 5. Enfoque del proyecto |
|  |
| Con el objetivo de tener una buena administración y comunicación durante el desarrollo del proyecto se realizarán algunas reuniones, para monitorear avances, dudas, problemas, o cuestiones relacionadas con el desarrollo.  Las reuniones que se realizaran serán definidas con tiempo, para que cada uno de los integrantes estén enterados y asistan, este tipo de reuniones se realizan una vez a la semana, se hablan temas relacionados con el proyecto  En cada una de las reuniones se realizará una minuta de reunión para tener documentados las cosas de las que se hablaron, así como los acuerdos a los que se llegaron.  Como se va a trabajar, cuando nos vamos a reunir |
| **¿Cómo se abordarán los problemas del proyecto?** |
| * Todo lo relacionado con el proyecto será priorizado, resuelto y se informará de cada uno de los problemas dependiendo del encargado de la tarea, lo cual se estableció en la matriz de comunicación. * En cada una de las reuniones se llenará un formato con los problemas presentados y cómo es que fueron resueltos. |
| **¿Cómo se tratarán las solicitudes de cambio?** |
| La analista será la encargada de realizar un análisis del avance del proyecto y solicitar los cambios de acuerdo a los requqerimientos de los miembros del equipo. El líder será el encargado de autorizar dichos cambios y el documentador redactará cada cambio en los formatos para su control, |
| **Enumere cualquier reunión programada del equipo de proyecto, informes de estado planificados:** |
| 24/05/2019  31/05/2019 |
| Las reuniones serán cada viernes para realizar minutas de reunión y ver progresos del proyecto. |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Autorizaciones | |
|  | |
| **La declaración de alcance, la programación del proyecto, el plan de recursos y el presupuesto del proyecto están aprobados por: Líder de proyecto** | |
| * **Patrocinador del proyecto:** | Sergio Bismark Monroy Navarrete |
| * **Líder de proyecto:** | Salvador Toral Naranjo |
| **Los cambios de línea de base del rendimiento del proyecto serán aprobados por:** | |
|  |  |
| * **Líder de proyecto:** | Salvador Toral Naranjo |
| **Los resultados del proyecto serán aprobados/aceptados por:** | |
|  | Sergio Bismark Monroy Navarrete |
| * **Actores clave** | Salvador Toral Naranjo |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. Aprobación/firmas de la declaración del alcance del proyecto | | | | |
| **Nombre del proyecto:** | Hotel Alameda | | | |
| **Líder de proyecto:** | Salvador Toral Naranjo | | | |
| El propósito de este documento es proporcionar un vehículo para documentar los esfuerzos iniciales de planificación para el proyecto. Se utiliza para alcanzar un nivel satisfactorio de mutuo acuerdo entre el Gerente del proyecto y los patrocinadores del proyecto y los propietarios con respecto a los objetivos y alcance del proyecto antes de que se cometan recursos significativos y se incurran gastos. | | | | |
| **He revisado la información contenida en esta declaración del alcance del proyecto y estoy de acuerdo:** | | | | |
| **Nombre** | | **Papel** | **Firma** | **Fecha**  **(mm/dd/aaaa)** |
| Salvador Toral Naranjo | | Líder |  | 22/05/2019 |
| Sergio Bismark Monroy Navarrete | | Cliente |  | 22/05/2019 |
| Noemi Castro Alvarez | | Analista |  | 22/05/2019 |
| Alexis Estrada Chávez | | Diseñador |  | 22/05/2019 |